

1

CANDIDATER

- 1 Se connecter avec le lien indiqué au verso (Procédure de Candidature sélective*) correspondant à la formation sélective souhaitée Puis choisir sur la page web le lien pour accéder à la plateforme de candidature SURF
 - 2 Créer un compte si vous n'êtes pas étudiant à Nantes Université (sinon passer à l'étape 3)
 - 3 Indiquer dans la rubrique « je possède déjà un compte » votre identifiant et mot de passe (reçus par mail si étudiant extérieur)
 - 4 Saisir dans les rubriques les informations pour créer votre dossier au fur et à mesure.
 - 5 Finaliser le dossier : télécharger le dossier et le signer puis le déposer avec les pièces justificatives demandées sur la plateforme SURF
 - 6 Après avoir déposé le dossier de candidature, des notifications sont envoyées au candidat pour qu'il se connecte à son dossier sur la plateforme SURF afin de suivre son avancée jusqu'à la décision finale
-

2

TROUVER UNE ALTERNANCE PUIS S'INSCRIRE sur le site de la Faculté des Sciences et des Techniques

Contacter le Service FOCAL, pour l'élaboration avec l'entreprise de votre contrat d'alternance ou de professionnalisation (focal@univ-nantes.fr)

A partir de début juillet 2026, le candidat doit :

- ❖ Une fois le contrat signé et les démarches avec l'entreprise finalisées, se connecter à SURF et accéder à son dossier de candidature puis cliquer sur le lien permettant d'accéder à la plateforme d'inscription en ligne
 - Réaliser la partie administrative en remplissant les informations en ligne et en transmettant les pièces indiquées au verso
 - Réaliser la partie pédagogique en vous inscrivant aux Unités d'Enseignements de la formation
 - ❖ **Attention :** les alternants (*hors contrat d'apprentissage*) sont exonérés de droits d'inscription et de Contribution Vie Etudiante et Campus (CVEC)
 - ❖ **Pour ceux en contrat d'apprentissage :** Télécharger l'attestation CVEC sur le site du CROUS* : <https://cvec.etudiant.gouv.fr/> (coût de 105€ en 2025)
-

3

INSCRIPTION FINALISEE

A partir de juillet, la scolarité vérifie les pièces transmises par le candidat pour valider son inscription. L'étudiant reçoit un mail de confirmation avec ses éléments de connexion pour accéder à son espace personnel (intranet étudiant).

Pour télécharger le certificat de scolarité, l'étudiant doit se connecter à son intranet étudiant (Vos *webservices/Opérations administratives/Documents en ligne*).



Pièces principales à transmettre en ligne pour votre inscription en L3 MIAGE Alternance ou LP

- ❖ Original du relevé de notes de baccalauréat
- ❖ Diplôme ou relevé de notes validant votre titre s'accès
- ❖ Carte nationale d'identité (*recto et verso*) ou Passeport
- ❖ Une photo d'identité au format 35x45 numérique
- ❖ Attestation de participation à la Journée Défense et Citoyenneté (JDC)
- ❖ *Pour ceux en contrat d'apprentissage : Attestation d'acquittement de la cotisation à la Contribution Vie Etudiante et Campus (CVEC) 2026-2027*

Liens utiles*

- ❖ Information inscription Procédure Candidature sélective 2026/2027 sur le site de la Faculté des Sciences et des Techniques en fonction des formations :
 - LICENCES PROFESSIONNELLES
<https://sciences-techniques.univ-nantes.fr/formations/licences-professionnelles>
 - L3 Informatique MIAGE Alternance (voir la partie « Admission » du lien ci-dessous)
<https://sciences-techniques.univ-nantes.fr/formations/licences-generales/licence-informatique>